



113ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 22 DE JUNHO DE 2017.

3 Aos vinte e dois dias do mês de junho de dois mil e dezessete, às oito horas e quinze minutos, na sede da Secretaria de
 4 Ação Social - SEDAS, sito à Avenida Champagnat, 1750, Centro, foi realizada a décima terceira Reunião Ordinária do
 5 Conselho Municipal de Assistência Social, sob a presidência da presidente e representante titular da Sociedade Civil,
 6 representando as Entidades e Organizações de Assistência Social, Senhora Ernestina Maria de Assunção Cintra.
 7 Estiveram presentes na reunião quatorze (14) conselheiros, sendo cinco (05) do poder público e nove (09) da sociedade
 8 civil, com os seguintes **Conselheiros titulares**: Clóves Plácido Barbosa, Ernestina Maria de Assunção Cintra (Tina),
 9 José Carlos Gomes, Camila Rodrigues Alves Junqueira, Alessandra Aparecida da Silva, Maria Aparecida Moraes
 10 Oliveira (Cidinha), Lucineia Silva Sartori Coelho e Rejane Garcia. **Conselheiros Suplentes**: Geraldine Garcia Fuga
 11 Menezes e Rosângela Aparecida de Paula. **Conselheiros na titularidade**: Márcio José da Silva, Óiter Cassiano
 12 Marques, Jussara Barreto e Sônia Regina Barbosa Quirino. Participaram da reunião dez convidados, conforme
 13 assinaturas na lista de presença. **Com a seguinte pauta**: 4.1 – Deliberação sobre transferência de recursos federais
 14 para reforma ou construção por meio do SICONV; 4.2 – Deliberação sobre utilização de 3% recurso IGD SUAS;
 15 4.3 – Deliberação sobre Rescisão do Termo de Aceite do Programa Primeira Infância; 4.4 – X Conferência
 16 Municipal de Assistência Social – Relatos sobre os trabalhos da comissão – Constituição de equipes de
 17 trabalhos- divulgação; 4.5 – Devolutiva da Comissão de Orçamento e Articulação Política sobre reunião com
 18 Secretário de Ação Social; 4.6 – Relatos sobre os trabalhos da Comissão de Instância de Controle Social do PBF
 19 – calendário de reuniões ; 4.7 – Deliberação sobre apoio ao documento “Manifestação da Rede Protetiva – vagas
 20 de aprendizagem na PMF. 5. **Informes**: 5.1 – Forttsuas – RF - Nota Técnica 01/2017 – Recomendações aos
 21 Conselhos Municipais de Assistência Social para as Conferências de Assistência Social; 5.2 – FET SUAS – SP -
 22 Ofício 01.2017 - Propostas para a Conferência Estadual de Assistência Social; 5.3 – Convite de Lançamento da
 23 Frente Parlamentar de Conscientização sobre a Síndrome de Down – dia 24 de junho – 10h – Hotel Dan Inn; 5.4
 24 – Convite - Seminário Regional de Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos Humanos das Crianças e
 25 Adolescentes do Estado de São Paulo na Região de Franca – dias 05 e 06 de julho – Hotel Tower – precisa
 26 confirmar presença por e-mail. A Presidente Tina, iniciou a reunião cumprimentando os presentes e informando a
 27 obtenção do quórum. Em seguida apresentou as justificativas de ausência dos Conselheiros: Mônica, Dorvalina,
 28 Daniela, Fernanda, Silvana, Iara, Adriana e Deyvid. Prosseguiu realizando a leitura da pauta que foi aprovada, com a
 29 inserção do assunto 4.7, que foi enviado ao CMAS, na tarde do dia anterior. Quanto a aprovação da ata da 12ª Reunião
 30 Ordinária do CMAS, Maria Amélia informou que houve o quórum mínimo de confirmações de leitura via e-mail. Desta
 31 forma, apenas apresentou as sugestões de correção, na digitação e ortografia, que foram encaminhadas pelos
 32 conselheiros e após alterações a ata foi aprovada. Passou-se então ao assunto 4.1 – **Deliberação sobre transferência**
 33 **de recursos federais para reforma ou construção por meio do SICONV**; Lucineia explicou que desde abril, o
 34 SICONV disponibilizou para os municípios a possibilidade de captar recursos através desse sistema, e após estudos e
 35 análise a Secretaria de Ação Social apresentou as seguintes Propostas Voluntárias de Construção, Reforma ou

36Ampliação de Equipamentos Públicos para estruturação da Rede de Serviços da Proteção Social Básica e Especial:
37Reforma do Abrigo Provisório; Construção do Centro POP; Reforma do CRAS LESTE; Reforma e Ampliação do
38CRAS Norte; além da aquisição de três veículos, sendo dois para trabalhos junto a Rede de Proteção Social Básica,
39para utilização dos CRAS e um veículo para a Proteção Social Especial, destinado ao CREAS. Cidinha questionou a
40respeito da acessibilidade na sede da Secretaria de Ação Social e Lucineia explicou que para essa adequação, já existe
41outro projeto estruturado, com recursos do Fundo do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência. O conselheiro
42José Carlos pontuou que essa adequação, especialmente dos banheiros da secretaria, é primordial e já é reivindicada há
43muito tempo. Após algumas discussões, as propostas apresentadas foram aprovadas. Lucineia explicou ainda que os
44projetos serão inseridos no SICONV pela Secretária de Ação Social e dependem de aprovação do Ministério do
45Desenvolvimento Social e Agrário – MDSA. Passou-se ao item **4.2 – Deliberação sobre utilização de 3% recurso**
46**IGD SUAS**; Inicialmente, Tina explicou que no mínimo 3% do recurso IGD SUAS é destinado para estruturação do
47Conselho de Assistência Social. Maria Amélia apresentou uma planilha com o valor a ser utilizado no exercício de
482017, que até o momento é de R\$ 1.651,00 (Hum mil, seiscentos e cinquenta e um reais). Destacou ainda algumas
49orientações e sugestões para uso do IGD SUAS pelo conselho. Informou que a Secretaria Executiva possui a demanda
50de um fone de ouvido para os trabalhos de elaboração de atas e outras atividades. Lembrou que o recurso poderá ser
51também destinado ao pagamento de diárias dos Delegados que serão eleitos para a participação na Conferência
52Estadual. Tina sugeriu ainda a utilização do recurso na divulgação das atividades do conselho, por meio de produção de
53uma cartilha ou outro material de divulgação do CMAS e da Rede. Cidinha questionou a respeito dos passes de ônibus
54se estão sendo disponibilizados para os conselheiros representantes de usuários. Maria Amélia afirmou que os passes
55estão sendo disponibilizados com regularidade, para uso dos conselheiros usuários. Tina disse que quanto aos materiais
56de divulgação, caso o recurso seja insuficiente, que o Conselho oficialize para o Órgão Gestor complementar o custeio
57do mesmo. Após algumas discussões, ficou definido pelo colegiado a destinação deste recurso para a aquisição do fone
58de ouvido e materiais de divulgação do Conselho. Passou-se então ao item **4.3 – Deliberação sobre Rescisão do**
59**Termo de Aceite do Programa Primeira Infância**; Lucineia esclareceu que o objetivo dessa proposta de rescisão do
60aceite ao referido Programa, foi motivado a partir da constatação de que o valor recebido cofinanciaria apenas 40% do
61custo do projeto. A princípio acreditou-se que seria possível a complementação pelo município, porém após avaliação
62do Órgão Gestor, verificou-se que de acordo com a Secretaria de Finanças não haveria previsão de orçamento do
63município e nem terá tempo hábil para organização do processo de chamamento público para contratação de entidade
64executora. Tina manifestou que nessas condições realmente fica impossível realizar o projeto. Submeteu então à
65deliberação pelo colegiado, que aprovou o prosseguimento aos trâmites de rescisão do Termo de Aceite ao Programa
66Primeira Infância. Dando sequência, o item **4.4 – X Conferência Municipal de Assistência Social – Relatos sobre os**
67**trabalhos da comissão – Constituição de equipes de trabalhos- divulgação**; Maria Amélia informou que os
68materiais gráficos já ficaram prontos, estão sendo distribuídos nas unidades e entidades para divulgação e
69disponibilizou materiais aos participantes presentes. Foi apresentado novamente o cronograma dos Encontros
70Preparatórios e a importância da participação dos conselheiros em, pelo menos, um dos encontros. Maria Amélia

71divulgou a relação de colaboradores para auxílio na Conferência e mencionou a necessidade de compor todas as
72equipes de apoio. Alguns conselheiros se dispuseram a participar, sendo anotado os nomes. Alessandra questionou
73sobre o intérprete de libras, e Maria Amélia informou que a Secretaria da Educação justificou que havia apenas um
74profissional para o Município de Franca, porém ele estará em período de recesso e realizará uma cirurgia nesse período.
75Desta forma, a Secretaria de Ação Social está solicitando orçamentos para verificar a possibilidade de contratação
76desses profissionais, visando garantir a acessibilidade na conferência. Por último informou que foi criado um evento da
77Conferência na rede social “facebook”, no qual, gradativamente, serão postados arquivos e alguns vídeos que estão
78sendo produzidos e serão disponibilizados pelo Conselho Nacional de Assistência Social. Após os assuntos, passou-se
79ao item **4.5 – Devolutiva da Comissão de Orçamento e Articulação Política sobre reunião com Secretário de Ação**
80**Social**; Tina lembrou que a Comissão de Articulação Política se reuniu com o Secretário Edgar para discussão sobre os
81recursos das Emendas Parlamentares destinados às Entidades e ainda sobre o processo de chamamento público. Clóves
82disse que após o parecer da Secretaria de Ação Social, acredita-se que o recurso de emendas será disponibilizado às
83Entidades. Relembrou a importância de trabalhar na articulação para que esses valores de emendas sejam revertidos
84para o Fundo Municipal de Assistência Social. Cidinha realizou a leitura dos itens que deverão compor o parecer da
85equipe de Monitoramento, salientando que será feito parecer somente das entidades que já são acompanhadas pela
86secretaria. Após discussões e esclarecimentos, passou-se ao penúltimo assunto **4.6 – Relatos sobre os trabalhos da**
87**Comissão de Instância de Controle Social do PBF – calendário de reuniões**; Maria Amélia informou que a
88comissão de Instância se reuniu no dia 08 de junho e definiram o calendário de reuniões, sendo as próximas datas 17 de
89agosto, 26 de outubro e 30 de novembro. Foi discutido sobre o memorando recebido referente às frequências escolares,
90ficando definido que a conselheira Rejiane, representante da Educação e membro da Comissão, verificará com o
91operador do Sistema de Frequência se o mesmo poderá participar da próxima reunião da comissão para explicar
92detalhadamente o relatório de acompanhamento. Rejiane informou que o operador do sistema é o servidor Ciro e o
93mesmo fará o possível para participar na próxima reunião da comissão. Com relação ao acompanhamento das
94condicionalidades da saúde, Maria Amélia disse que é realizada semestralmente e a gestora de condicionalidades e
95operadora do sistema é a servidora Helzimara. Foi informado à comissão que na época de abertura do sistema a
96profissional da saúde estará de férias, e isso poderá implicar em atrasos e dificuldades na inserção dos dados no
97sistema. Mediante essa situação a comissão optou por enviar um ofício para o Secretário da Saúde solicitando
98informações sobre a indicação de outro servidor em substituição à gestora, nesse período de férias, para o
99gerenciamento e operacionalização do sistema, para que não ocorram prejuízos aos beneficiários. Tina lembrou que a
100partir desse ano o CMAS assumiu a Comissão de Instância para acompanhamento do Programa Bolsa Família. Maria
101Amélia disse ainda, que os beneficiários do Benefício de Prestação Continuada – BPC devem ser inseridos no Cadastro
102Único. Explicou que até 31 de dezembro deste ano os idosos beneficiários deverão realizar seus cadastros ou atualizá-
103los, com possibilidade de suspensão do benefício, caso não o façam. Jussara, Gestora do Programa Bolsa Família,
104afirmou que estão sendo enviadas correspondências aos usuários para que procurem o Cadastro Único para
105agendamento do atendimento. Essa situação está causando um estrangulamento nos trabalhos do CAD, o que está

106gerando um tempo maior de agendamento. Há que se considerar ainda a redução no número de estagiários até a
107realização e conclusão do processo seletivo em curso. Alternativas para a resolução dessa questão foram discutidas,
108porém sem definição ainda. Terminado este assunto e mediante o adiantado da hora, Tina consultou os conselheiros
109sobre a discussão ou não do assunto 4.7, considerando que ainda haviam os informes da pauta. Geraldine comentou que
110trouxe essa informação para que o colegiado tomasse ciência e poderá ser apresentado apenas como informe, uma vez
111que não haveria tempo hábil para discussão. Assim então deu-se sequência no informe **5.1 – Forttsuas – RF - Nota**
112**Técnica 01/2017 – Recomendações aos Conselhos Municipais de Assistência Social para as Conferências de**
113**Assistência Social;** Tina comentou que o Fórum de trabalhadores do SUAS da região de Franca, encaminhou ao
114CMAS uma nota técnica referente a Conferência, sugerindo que a representatividade dos delegados para a Conferência
115Estadual fosse igualmente dividido em 25% para Poder Público, Entidades, Trabalhadores e Usuários, porém a
116orientação do próprio Conselho Estadual é 50% sociedade civil e 50% do poder público. O assunto **5.2 – FET SUAS –**
117**SP - Ofício 01.2017 - Propostas para a Conferência Estadual de Assistência Social;** Basicamente também apresenta
118a mesma recomendação feita pelo Fórum Estadual de Trabalhadores do SUAS, que a proporção de delegados seja 25%
119para cada segmento e ainda que o local da Conferência seja realizado em espaço que possua preços acessíveis, no
120sentido de garantir a participação de todos os delegados. Maria Amélia informou que foi encaminhado um
121questionamento ao CONSEAS-SP sobre a recomendação da proporcionalidade entre delegados do poder público e
122sociedade civil, porém, como ainda não foi enviada a resposta fará contato telefônico. Dando seguimento, foram
123apresentados os dois últimos informes **5.3 – Convite de Lançamento da Frente Parlamentar de Conscientização**
124**sobre a Síndrome de Down – dia 24 de junho – 10h – Hotel Dan Inn;** e **5.4 – Convite - Seminário Regional de**
125**Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos Humanos das Crianças e Adolescentes do Estado de São**
126**Paulo na Região de Franca – dias 05 e 06 de julho – Hotel Tower** que foi encaminhado para todos via e-mail.
127Conforme combinado, passou-se ao informe **4.7 – Deliberação sobre apoio ao documento “Manifestação da Rede**
128**Protetiva – vagas de aprendizagem na PMF.** Geraldine comentou sobre o Fórum de Prevenção do Trabalho Infantil,
129realizado pelo Ministério Público do Trabalho e CMDCA, no dia 12 de junho, no SENAI. O evento foi realizado com
130o objetivo de convocar as empresas e tratar do não cumprimento da cota de aprendizes. Disse que, no Fórum, o Prefeito
131de Franca realizou a abertura, e se comprometeu a cumprir com 20% das vagas destinadas ao público prioritário. Porém
132a legislação traz a obrigatoriedade de destinar 100% das vagas para o público prioritário e por esse motivo o CMDCA e
133o Ministério Público do Trabalho e entidades elaboraram um manifesto solicitando que seja cumprido a legislação e
134será encaminhado ao Prefeito. Foi solicitado ao CMAS que também assinasse o manifesto, porém, considerando que
135não houve tempo hábil para o conselho avaliar a matéria em questão, definiu-se que após análise sobre o assunto, se for
136o caso, o CMAS se manifestará sobre o assunto. Finalizados todos os assuntos e informes e nada mais havendo a tratar,
137a reunião foi encerrada às dez horas e quinze minutos, e eu, Maria Amélia Facioli Vergara, secretária-executiva do
138CMAS, lavrei a presente ata, que uma vez lida e aprovada, será anexada a lista de presença dos conselheiros
139participantes.